

## **Положение**

о проведении Межрегиональной научно-практической конференции  
«Заповедное дело, биоразнообразии, экообразование»

### **1. Общие положения**

Конференция организуется Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Городская станция юных натуралистов» совместно с Управлением образования города Нижний Тагил и Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Природный парк «Река Чусовая».

### **2. Сроки проведения конференции**

Проведение конференции запланировано на 26-27 марта 2020 года: первый день конференции 26 марта 2020 года будет проходить на базе МАУ ДО ГорСЮН город Нижний Тагил, по адресу Пархоменко 18.

Второй день конференции (выездной семинар-практикум) 27 марта 2020 года – старые демидовские рудники (место сбора – МАУ ДО ГорСЮН в 9.00, проезд заказным транспортом, стоимость проезда 150 рублей. Обратный проезд, предположительно в 15.25).

Оплата оргвзноса и публикации тезисов участниками конференции должна быть осуществлена не позднее 22 марта 2020 года наличными, или путем денежного перевода на банковский счет по квитанции (Приложение 4). Оплата осуществляется за каждую публикацию независимо от числа авторов.

### **2. Задачи конференции**

- развитие творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся,
- привлечение внимания общественности и учащихся к проблемам ООПТ региона и России в целом;
- создание условий для эффективного взаимодействия учащихся, специалистов и работников ООПТ, преподавателей ВУЗов;
- создание условий для профессионального самоопределения учащихся,
- пропаганда лучших достижений школьников,
- развитие личности, способной к самоактуализации в постоянно изменяющихся социокультурных условиях, отличающихся гуманистическим видением окружающего мира.

### **3. Направления работы конференции:**

1. Проблемы сохранения биоразнообразия животного и растительного мира.
2. Экологический туризм и краеведение.
3. Проблемы экологического образования и воспитания.
4. Научно-организационные аспекты в деятельности ООПТ.
5. Учебно-исследовательские работы на территории ООПТ.
6. Волонтерская деятельность на территории ООПТ.

7. Методические разработки мероприятий, занятий, экспедиций, экологических троп в ООПТ или по тепе ООПТ.

#### **4. Участники конференции**

Участники конференции: руководители и сотрудники особо охраняемых природных территорий, учащиеся и педагогические работники учреждений образования, руководители муниципальных органов управления образования, студенты старших курсов профессиональных образовательных учреждений и высших учебных заведений, специалисты методических служб и другие специалисты, заинтересованные в обсуждении заявленной темы, специалисты и сотрудники ООПТ.

#### **5. Критерии оценки работ**

Жюри оценивает каждую работу по следующим критериям:

1. Актуальность темы,
2. Соответствие содержания сформулированной теме, поставленным целям и задачам.
3. Научная аргументация работы, разнообразие методов исследования,
4. Практическая значимость работы,
5. Логичность изложения материала,
6. Уровень самостоятельности,
7. Соответствие выводов полученным результатам,
9. Культура оформления работы.

#### **6. Порядок организации и проведения**

Оплата оргвзноса и публикации тезисов участниками конференции должна быть осуществлена не позднее 22 марта 2020 года наличными, или путем денежного перевода на банковский счет по квитанции (Приложение 4). Оплата осуществляется за каждую публикацию не зависимо от числа авторов.

Конференция предусматривает выступления участников с результатами собственной исследовательской работы.

Регламент выступления участников конференции предусматривает публичную защиту научно-исследовательской работы (продолжительность выступления до 5 мин и дискуссии до 5 мин).

Научно-исследовательские работы участников не возвращается. Оргкомитет имеет право по решению жюри опубликовать тезисы лучших научно-исследовательских работ участников конференции (объемом не более трех страниц).

#### **7. Финансирование**

Финансирование проезда и проживания осуществляется за счет командирующих организаций.

Организационный взнос за участие в конференции и электронную публикацию материалов (от 1 до 5 страниц) составляет 150 рублей.

Отдельной главой будут опубликованы работы учащихся. Взнос за участие в конференции и публикацию материалов учащихся (от 1 до 2 страниц) составляет 100 рублей.

В стоимость организационного взноса для участия включены расходы, связанные с редакцией поступивших материалов, издание сборника в электронном виде, организация кофе-брейка.

Участие во втором дне конференции – выездном семинаре – практикуме - по предварительной заявке – 150 рублей.

Файл рукописи и файл с копией платежного документа одновременно высылаются на электронный адрес Оргкомитета: [olimpgorsun-nt@yandex.ru](mailto:olimpgorsun-nt@yandex.ru).

### **8.Оргкомитет конференции:**

1. Председатель Чепелев Андрей Николаевич, директор МАУ ДО ГорСЮН.

2. Прохоренков Александр Анатольевич, директор ГБУ СО Природный парк «Река Чусовая».

3. Трунова Лада Валерьевна, заместитель директора ГБУ СО Природный парк «Река Чусовая».

4. Калинин Александр Николаевич— заместитель председателя Свердловского областного отделения Всероссийского общества охраны природы.

### **9.Контакты Оргкомитета**

Место проведения: 622036, Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 18.

E-mail: [olimpgorsun-nt@yandex.ru](mailto:olimpgorsun-nt@yandex.ru)

Адреса сайта: <http://unat.ucoz.ru>

### **8. Награждение участников**

Все участники конференции получают сертификаты участников. Победители в каждой номинации получают дипломы 1,2,3 степени.

### Регистрационная форма

Регистрационная форма заполняется на каждого участника и/или группу участников (если публикация в соавторстве). Прием регистрационных форм проводится до 22 марта 2019 г. по e-mail: [olimpvorsun-nt@yandex.ru](mailto:olimpvorsun-nt@yandex.ru).

Имена файлам следует давать по фамилии первого автора (пример: Иванов\_регформ.doc).

Фамилия Имя Отчество (полностью)	
Ученая степень, звание	
Организация (не сокращать)	
Должность	
Возраст до 35 (полных) лет (напечатать «Да»)	
Возраст старше 35 лет (напечатать «Да»)	
Город, Страна	
E-mail	
Название доклада	
Название секции	
Желаемая форма участия (устный/ стендовый доклад, публикация)	
Вариант сборника (на электронном носителе / печатный вариант)	



### Правила оформления стендовых докладов

Стендовый доклад – это результаты научного исследования или работы над методической темой, оформленные в виде большого бумажного плаката (постера). Каждый постер, содержащий доклад, размещается на отдельном стенде. Участники научно-практического мероприятия имеют возможность свободно перемещаться по помещению, в котором представлены стендовые доклады, перед началом конференции и в ее перерывах, и знакомиться с их содержанием. При необходимости докладчик дает комментарии к обозначенным на постере положениям выступления, и отвечает на задаваемые участниками вопросы.

Проведение научно-практических мероприятий в форме стендовых докладов имеет ряд преимуществ:

- одновременно может быть представлено достаточно большое количество выступлений;
- каждый участник имеет возможность познакомиться только с интересующими его докладами, причем в том порядке и темпе, которые предпочтительнее именно ему;
- автор доклада может вступать в более тесное общение с теми людьми, которые заинтересовались представляемой темой, следовательно, само сообщение может быть более информативно.

При оформлении доклада следует учесть:

1. Размеры стенда. Стендовый доклад может быть напечатан как на листе формата А1 (594 x 841мм, портретная или альбомная ориентация), так и представлять собой несколько листов иных форматов.

2. Оформление стенда. Каждый стендовый доклад должен включать название доклада (напечатанное по крайней мере 64-70 кеглем), фамилии авторов доклада, а также название образовательного учреждения. Так как текст вашего стендового доклада должен быть легко читаем с некоторого расстояния, не стоит использовать шрифт меньше 20-24 кегля.

## Смета

### на проведение Межрегиональной научно-практической конференции «Заповедное дело, биоразнообразие и экообразование»

<b>Наименование</b>	<b>Обоснование</b>	<b>Сумма</b>
Канцтовары и расходные материалы для проведения конкурса	Печать раздаточных материалов из расхода 34 руб на человека $150 \times 34 = 5100$	5 100
Дипломы и благодарности, сертификаты участников	150 х 20 руб за диплом/благодарность/сертификаты участников	3 000
Канцтовары для поощрения участников конкурса	150 х 50 руб	7 500
<b>Итого:</b>		<b>15 600</b>

## Приложение 4

Извещение



Финансовое управление города («МАУ ДО ГорСЮН», л/с 32906002830)

КПП 662301001

(наименование получателя платежа)

6623004710

65476374000

(ИНН налогового органа\*)

и его сокращенное наименование

(Код ОКАТО)

4070181080003000001 в РКЦ Нижний Тагил г.Нижний Тагил

(номер счета получателя платежа)

(наименование банка)

БИК 046510000

Кор./сч.

Оргвзнос за участие в конференции и публикацию тезисов

0000000000000000130

(наименование платежа)

(код бюджетной классификации)

Плательщик (Ф.И.О.)

Адрес плательщика:

ИНН плательщика:

№ л/с плательщика

Сумма: \_\_\_\_\_ руб. 00 коп.

Плательщик (подпись) \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 2016г.

\*или иной государственный орган исполнительной власти

Кассир

Финансовое управление города («МАУ ДО ГорСЮН», л/с 32906002830)

КПП 662301001

(наименование получателя платежа)

6623004710

665476374000

(ИНН налогового органа\*)

и его сокращенное наименование

(Код ОКАТО)

4070181080003000001 в РКЦ Нижний Тагил г.Нижний Тагил

(номер счета получателя платежа)

(наименование банка)

БИК 046510000

Кор./сч.

Оргвзнос за участие в конференции и публикацию тезисов

0000000000000000130

(наименование платежа)

(код бюджетной классификации)

Плательщик (Ф.И.О.)

Адрес плательщика:

ИНН плательщика:

№ л/с плательщика

Сумма: \_\_\_\_\_ руб. 00 коп.

Плательщик (подпись) \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 2016 г.

\*или иной государственный орган исполнительной власти

Квитанция

Кассир

1. Распечатать бланк.
2. Заполнить пункты Ф.И.О., адрес плательщика, подпись и дата.
3. Оплатить в отделении банка.
4. Отсканировать оплаченную квитанцию.
5. Выслать «скан» на адрес оргкомитета конференции.
6. В данной квитанции оплачивается только публикация (150 рублей за взрослого или 100 учащегося)