



Положение
о проведении Межрегиональной научно-практической конференции
«Заповедное дело, биоразнообразие, экообразование»
Нижний Тагил 26-27 марта 2020 года.

1. Общие положения

Конференция организуется Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Городская станция юных натуралистов» совместно с Управлением образования города Нижний Тагил, Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Природный парк «Река Чусовая», Свердловским областным отделением Всероссийского общества охраны природы и Федеральным государственным бюджетным учреждением «Висимский государственный природный биосферный заповедник».

2. Задачи конференции

- развитие творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся;
- привлечение внимания общественности и учащихся к проблемам ООПТ региона и России в целом;
- создание условий для эффективного взаимодействия учащихся, специалистов и работников ООПТ, преподавателей ВУЗов;
- создание условий для профессионального самоопределения учащихся;
- пропаганда лучших достижений в области естественных наук;
- развитие личности, способной к самоактуализации в постоянно изменяющихся социокультурных условиях, отличающихся гуманистическим видением окружающего мира.

3. Участники конференции

Участники конференции: руководители и сотрудники особо охраняемых природных территорий, учащиеся и педагогические работники учреждений образования, руководители муниципальных органов управления образования, студенты профессиональных образовательных учреждений и высших учебных заведений, специалисты методических служб и другие специалисты, заинтересованные в обсуждении заявленной темы.

4. Направления работы конференции:

1. Проблемы изучения и сохранения биоразнообразия животного и растительного мира.
2. Экологический туризм и краеведение.
3. Учебно-исследовательские работы на ООПТ.

4. Методические разработки мероприятий, занятий, экспедиций, экологических троп в ООПТ или по теме ООПТ (работы принимаются и оцениваются заочно).

Доклады ученых и сотрудников ООПТ, представителей общественных организаций будут заслушаны на пленарном заседании Конференции. После пленарного заседания все участники разойдутся по секциям. Секции для учащихся:

- Экология животных;
- Экология растений;
- Экология водоемов;
- Решение проблемы ТКО на ООПТ;
- Экологический туризм и краеведение.

Организаторы оставляют за собой право увеличить количество секций для учащихся в зависимости от поступивших заявок.

В рамках НПК пройдет семинар для педагогов образовательных учреждений по теме: «Проблемы экологического образования и воспитания. Волонтерская деятельность на ООПТ».

5. Сроки проведения конференции

Конференция состоится 26-27 марта 2020 года: первый день конференции 26 марта 2020 года будет проходить на базе МАУ ДО ГорСЮН город Нижний Тагил, по адресу Пархоменко 18. Второй день конференции (выездной семинар-практикум) 27 марта 2020 года – Ушковская Канава в п. Черноисточинске (место сбора – МАУ ДО ГорСЮН в 9.00, проезд заказным транспортом, стоимость проезда 150 рублей. Оплата оргвзноса и публикации тезисов участниками конференции должна быть осуществлена не позднее 22 марта 2020 года наличными, или путем денежного перевода на банковский счет по квитанции (Приложение 4). Оплата осуществляется за каждую публикацию не зависимо от числа авторов. Примерная программа НПК (Приложение 5).

6. Порядок организации и проведения

Заявки (Приложение 1) и материалы (Приложение 2) для публикации принимаются до 22 марта на e-mail: olimpgorsun-nt@yandex.ru

Оплата оргвзноса и публикации тезисов участниками конференции должна быть осуществлена не позднее 22 марта 2020 года путем денежного перевода на банковский счет по квитанции (Приложение 4) Или наличными средствами при регистрации участников 26 марта 2020 г.. Оплата осуществляется за каждую публикацию не зависимо от числа авторов.

Конференция предусматривает выступления участников с результатами собственной исследовательской работы в форме устного или стендового доклада (Приложение 3). Регламент выступления участников конференции предусматривает публичную защиту учебно-исследовательской работы (продолжительность выступления на секциях до 5 мин и дискуссии до 5 мин). Продолжительность выступления на пленарном заседании не должна превышать 30 минут, без учета времени ответов на вопросы.

Оргкомитет имеет право отклонить работы не соответствующие тематике конференции и нормам этики. Перед публикацией работы пройдут проверку

на антиплагиат (в программе antiplagiat.ru). Не допускаются к печати работы, содержащие меньше 60% уникальности.

7. Финансирование

Финансирование проезда и проживания осуществляется за счет командирующих организаций.

Организационный взнос за участие в конференции и электронную публикацию материалов (от 1 до 5 страниц) составляет 150 рублей. Взнос за участие в конференции и публикацию материалов учащихся (от 1 до 3 страниц) составляет 100 рублей.

В стоимость организационного взноса для участия включены расходы, связанные с редакцией поступивших материалов, издание сборника в электронном виде, организация кофе-брейка, подготовка наградных документов.

Возможен заказ обеда при регистрации 26 марта 2020 года (обед в кафе «Фиеста» - 170 рублей).

Участие во втором дне конференции – выездном семинаре – практикуме - по предварительной заявке – 150 рублей (на проезд до места проведения мероприятия и обратно).

Питание во время второго дня конференции обеспечат принимающая организация (приготовленная на костре гречневая каша с тушенкой, бутерброды, чай и печенье). Участники выездного семинара-практикума должны взять с собой помимо блокнота и карандаша для записей, тарелку, кружку, ложку для обеда. Необходимо одеться по погоде (одежда теплая, для леса, с закрытым горлом, шапка, перчатки, высокие сапоги).

Файл заявки, файл рукописи (и, если оплата производилась по счету - файл с копией платежного документа) одновременно высылаются на электронный адрес Оргкомитета: olimpvorsun-nt@yandex.ru

8. Оргкомитет конференции:

1. Председатель Чепелев Андрей Николаевич, директор МАУ ДО ГорСЮН.

2. Прохоренков Александр Анатольевич, директор ГБУ СО Природный парк «Река Чусовая».

3. Трунова Лада Валерьевна, заместитель директора ГБУ СО Природный парк «Река Чусовая».

4. Калинин Александр Николаевич, заместитель председателя Свердловского областного отделения Всероссийского общества охраны природы.

5. Федоров Михаил Юрьевич директор ФГБУ «Висимский государственный природный биосферный заповедник».

9.Контакты Оргкомитета

Место проведения: 622036, Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 18.

E-mail: olimpvorsun-nt@yandex.ru, lyubkazakova@mail.ru

Адрес сайта с информацией о мероприятии: <http://unat.ucoz.ru>

Тел. 89122312813 (Казакова Любовь Сергеевна).

Регистрационная форма

Регистрационная форма заполняется на каждого участника и/или группу участников (если публикация в соавторстве). Прием регистрационных форм до 22 марта 2019 г. по e-mail: olimpvorsun-nt@yandex.ru

Имена файлам следует давать по фамилии первого автора (пример: Иванов_регформ.doc).

Фамилия Имя Отчество (полностью)	
Ученая степень, звание	
Организация (не сокращать)	
Должность	
Возраст до 35 (полных) лет (напечатать «Да»)	
Возраст старше 35 лет (напечатать «Да»)	
Город, Страна	
E-mail	
Название доклада	
Название секции	
Желаемая форма участия (устный/ стендовый доклад, публикация)	
Участие в выездном семинаре-практикуме 27 марта (да, нет)	

Правила оформления стендовых докладов

Стендовый доклад – это результаты научного исследования или работы над методической темой, оформленные в виде большого бумажного плаката (постера). Каждый постер, содержащий доклад, размещается на отдельном стенде. Участники научно-практического мероприятия имеют возможность свободно перемещаться по помещению, в котором представлены стендовые доклады, перед началом конференции и в ее перерывах, и знакомиться с их содержанием. При необходимости докладчик дает комментарии к обозначенным на постере положениям выступления, и отвечает на задаваемые участниками вопросы.

Проведение научно-практических мероприятий в форме стендовых докладов имеет ряд преимуществ:

- одновременно может быть представлено достаточно большое количество выступлений;
- каждый участник имеет возможность познакомиться только с интересующими его докладами, причем в том порядке и темпе, которые предпочтительнее именно ему;
- автор доклада может вступать в более тесное общение с теми людьми, которые заинтересовались представляемой темой, следовательно, само сообщение может быть более информативно.

При оформлении доклада следует учесть:

1. Размеры стенда. Стендовый доклад может быть напечатан как на листе формата А1 (594 x 841мм, портретная или альбомная ориентация), так и представлять собой несколько листов иных форматов.

2. Оформление стенда. Каждый стендовый доклад должен включать название доклада (напечатанное по крайней мере 64-70 кеглем), фамилии авторов доклада, а также название образовательного учреждения. Так как текст вашего стендового доклада должен быть легко читаем с некоторого расстояния, не стоит использовать шрифт меньше 20-24 кегля.

Извещение



Финансовое управление города («МАУ ДО ГорСЮН», л/с 32906002830)

КПП 662301001

(наименование получателя платежа)

6623004710

65476374000

(ИНН налогового органа*)

и его сокращенное наименование

(Код ОКАТО)

40701810800003000001 в РКЦ Нижний Тагил г.Нижний Тагил

(номер счета получателя платежа)

(наименование банка)

БИК 046510000

Кор./сч.

Оргвзнос за участие в конференции и публикации тезисов

0000000000000000130

Кассир

(наименование платежа)

(код бюджетной классификации)

Плательщик (Ф.И.О.)

Адрес плательщика :

ИНН плательщика :

№ л/с плательщика

Сумма: _____ руб. 00 коп.

Плательщик (подпись) _____ Дата _____ 2016г.

*или иной государственный орган исполнительной власти

Финансовое управление города («МАУ ДО ГорСЮН», л/с 32906002830)

КПП 662301001

(наименование получателя платежа)

6623004710

665476374000

(ИНН налогового органа*)

и его сокращенное наименование

(Код ОКАТО)

40701810800003000001 в РКЦ Нижний Тагил г.Нижний Тагил

(номер счета получателя платежа)

(наименование банка)

БИК 046510000

Кор./сч.

Оргвзнос за участие в конференции и публикацию тезисов

0000000000000000130

Квитанция

(наименование платежа)

(код бюджетной классификации)

Плательщик (Ф.И.О.)

Адрес плательщика:

ИНН плательщика:

№ л/с плательщика

Сумма: _____ руб. 00 коп.

Плательщик (подпись) _____ Дата _____ 2016 г.

*или иной государственный орган исполнительной власти

Кассир

1. Распечатать бланк.
2. Заполнить пункты Ф.И.О., адрес плательщика, подпись и дата.
3. Оплатить в отделении банка.
4. Отсканировать оплаченную квитанцию.
5. Выслать «скан» на адрес оргкомитета конференции.
6. В данной квитанции оплачивается только публикация (150 рублей за взрослого или 100 учащегося)

П Р О Г Р А М М А
Межрегиональной научно-практической конференции
«ЗАПОВЕДНОЕ ДЕЛО, БИОРАЗНООБРАЗИЕ, ЭКООБРАЗОВАНИЕ»
26-27 Марта 2020 года

Контакты

Место проведения: 622036, Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 18.

Телефон: +79122312813 (Любовь Сергеевна). +79090256825

E-mail: olimpgorsun-nt@yandex.ru Адреса сайта с информацией:
<http://unat.ucoz.ru>

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ

- Продолжительность пленарного выступления – до 30 мин.
- Вопросы до 10 мин.
- Продолжительность секционного доклада – не более 5 мин.
- Вопросы не более 5 мин.

26 марта 2020

10.00 – 11.00 – Регистрация участников конференции (Выставочный зал, 1этаж). Установка стендовых докладов. Экскурсия по СЮН. Кофе-брейк. Работа передвижной выставки-продажи «Мир книги» от магазина «Живое слово».

11.00 – 11.15 – Приветствие гостей и участников конференции организаторами и гостями НПК (актовый зал 2 этаж)

11.15 – 13.00 Пленарные доклады (актовый зал 2 этаж)

13.00 – 14.00 – Обед (Кафе Фиеста) и кофе-брейк в здании СЮН.

14.00 – 16.00 работа по секциям в кабинетах МАУ ДО ГорСЮН

16.00 – 16.30 – кофе-брейк в здании СЮН.

16.30 – 17.00 – Подведение итогов первого дня Межрегиональной научно-практической конференции.

27 марта 2020

09.00. – 09.30 - Сбор в МАУ ДО ГорСЮН, ул. Пархоменко,18. Едем на автобусе (150 руб) к Ушковской канаве.

10.30– 12.30 –экскурсия по территории, мастер-классы по реализации методик полевых исследований.

12.30 – 13.30 – обед

14.30– 15.30 –экскурсия по территории, мастер-классы по реализации методик полевых исследований.

15.30 – Отъезд делегаций, возвращение на Пархоменко 18.

Итоги конференции и фотоотчет будут представлены на официальных сайтах организаторов в течение недели после окончания конференции.

Выпуск сборника материалов конференции не позднее 30 апреля 2020 года.

В программе возможны не существенные изменения!